

Lisa 2
Pärnu Muusikakooli direktori
09.09.2022 käskkiri nr 1-1/4

Muudetud Pärnu Muusikakooli
direktori 19.06.2025
käskkirjaga 1-1/4

PÄRNU MUUSIKAKOOLI ÕPILASTE HINDAMISJUHEND JA EKSAMITE KORD

1. Üldsätted

- 1.1. Käesoleva korraga sätestatakse Pärnu Muusikakooli õpilaste õpitulemuste (teadmiste ja oskuste) ja tööpanuse hindamine ning eksamite kord.
- 1.2. Hindamise aluseks on huviharidusstandard ning Pärnu Muusikakooli õppe- ja ainekava nõuded õpitulemustele.
- 1.3. Õpitulemuste hindamine:
 - 1.3.1. annab teavet õpiedukusest;
 - 1.3.2. on aluseks õpetaja tegevusele õpilase õppimise ja arengu toetamisel;
 - 1.3.3. motiveerib õpilast sihikindlamalt õppima;
 - 1.3.4. suunab õpilase enesehinnangu kujunemist ja on abiks edasise haridustee valikul.
- 1.4. Tööpanuse hindamine motiveerib ja suunab õpilast järgima üldtunnustatud käitumisnorme, täitma kooli kodukorra nõudeid ja õpiülesandeid ning annab tagasisidet lapsevanemale.
- 1.5. Õpitulemusi hindavad aineõpetajad. Käitumise ja tööpanuse hinne arutatakse vajadusel läbi õppenõukogus.
- 1.6. Hindamis põhimõtteid tutvustab aineõpetaja õppeaasta alguses õpilasele ja tema seaduslikule esindajale (edaspidi *esindaja*).
 - 1.6.1. Õpilast ja tema esindajat teavitab kool saadud hinnetest/hinnangutest ning annab õpitulemuste kohta tagasisidet elektroonilise õppeinfosüsteemi Stuudiumi (*edaspidi Stuudium*) kaudu.

2. Õpitulemuste hindamine

- 2.1. Hinnatakse omandatud teadmisi ja oskusi. Lähtuvalt kooliastme ja õppeaine eripärast arvestatakse hindamisel:
 - 2.1.1 omandatud teadmiste ja oskuste ulatust, õigsust, esituse täpsust ja väljendusrikkust;
 - 2.1.2 õpilase suutlikkust oma teadmisi ning oskusi väljendada suuliselt, kirjalikult või mängutehniliselt.
- 2.2. Hinnatakse numbriliselt (hinne) ja sõnaliselt (hinnang).

2.3. Õppurite hindamine põhiõppes toimub kümnepallisüsteemis. Hindeskaala on järgmine:

Meie hinne	Sõnaline hinnang	Hinde kujunemine
10	erakordne	Veatu ja väga artistlik esitus. Kava raskusaste võrreldav järgmise astme tasemega.
9	suurepärane	Artistlik esitus. Kava korralikult omandatud. Õpilase suuline/kirjalik vastus, praktiline tegevus või selle tulemus on suurepärane ja õige.
8	väga hea	Väga hea sooritus, kuid esineb üksikuid eksimusi. Kava vajab kujundlikku viimistlemist.
7	hea	Hea sooritus. Õpilase suuline/kirjalik vastus, praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õige, kuid ei ole täielik ning esineb eksimusi.
6	üsna hea	Sooritus, milles esineb puudusi ja vigu. (direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4)
5	rahuldav	Keskpärase sooritus, milles esineb rohkelt puudusi ja vigu.
4	tagasihoidlik	Tagasihoidlik sooritus, milles esineb olulisi puudusi ja vigu.
3	kasin	Nigel esitus, takerdumised segavad üldmuljet. Peab veel harjutama esitusküpsuse saavutamiseks. Nõrgim positiivne hinne.
2	mitterahuldav	Õpilane teeb rohkesti vigu, ei suuda teadmisi rakendada ka suunamise korral.
1	puudulik	Sooritus ei vasta ainekava nõuetele.
0	sooritamata	Vaatamata eelnevale/korduval tähelepanu juhtimisele on õpilasel põhjendamatult suuline/kirjalik/praktiline tegevus sooritamata. Teadmisi/oskusi ei ole võimalik hinnata.

2.5. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse tulemusi järgmiselt: hinne “10”, kui õpilane on saanud 100 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “9”, kui õpilane on saanud 90–99 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “8”, kui õpilane on saanud 80–89 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “7”, kui õpilane on saanud 70–79 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “6”, kui õpilane on saanud 60–69 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “5”, kui õpilane on saanud 50–59 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “4”, kui õpilane on saanud 40–49 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “3”, kui õpilane on saanud 30–39 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne “2”, kui õpilane on saanud 20–29 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne „1“, kui õpilane on saanud 0–19 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust; hinne „0“, kui õpilasel sooritus puudub.

2.6. Tehniliste arvestuste hindamisel võib kasutada hinnanguid “arvestatud” ja “mittearvestatud”.

2.7. Osalemist ansamblite, orkestrite ja kooride töös võib hinnata numbriliselt ja sõnalise hinnanguga “arvestatud” või “mittearvestatud”.

3. Õpitulemuste ja -protsessi arvestuslik ja kokkuvõttev hindamine

3.1. Õpitulemuste hindamine jaguneb:

3.1.1. õpiprotsessi hindamine (protsessihinne);

3.1.2. arvestuslik hindamine (arvestuslik hinne: kontrolltööd, testid, esinemine);

3.1.3. kokkuvõttev hindamine.

3.2. Õpiprotsessi hindamine on õppimise üksiktulemuste hindamine, mille eesmärk on:

3.2.1. õpilasele tagasiside andmine õppimise edukusest ja positiivse enesehinnangu toetamine;

3.2.2. õpilase õpimotivatsiooni toetamine;

3.2.3. õpiülesannete korrigeerimine ja vajaduse korral diferentseerimine lähtuvalt õpilasest.

3.3. Arvestuslik hindamine on õpitulemustele hinnangu andmine mingi tervikliku aineosa käsitlemise järel. Arvestuslikult hinnatakse õppekavas määratletud õpitulemuste omandatust.

3.4. Õpiprotsessi hindamisel arvestatakse õpilase arengut ja nõutavaid õpitulemusi.

Õpiprotsessi hindamise meetodid valib õpetaja ise ning otsustab, kas ja kuidas protsessihindeid kasutatakse arvestuslikul hindamisel.

3.5. Arvestuslik hindamine kavandatakse poolaasta või ainekursuse ulatuses. Hindamise vormid ja vahendid määratakse õppe- või ainekavaga.

3.6. Nõutavad õpitulemused, nende omandatuse kontrollimise aja ja viisi ning hindamise põhimõtted teeb õpetaja õpilasele teatavaks poolaasta või ainekursuse alguses.

3.7. Arvestuslikult hinnatavate õpiülesannete (suuline/kirjalik vastus, praktiline pillimäng) täitmine on kõikidele õpilastele kohustuslik. Koolist puudunud õpilane täidab arvestuslikult hinnatava ülesande õpetajaga kokkulepitud ajal.

3.8. Mitterahuldava tulemusega arvestusliku õpiülesande võib õpilane teist korda täita õpetajaga kokkulepitud ajal.

3.9. Üldainete (solfedžo, muusikalugu) ning valikainete arvestuslikud hinded ja põhiaine hinne tehakse õpilasele ja tema esindajale teatavaks Stuudiumi kaudu. Hinded võib kanda ka õpilaspäevikusse.

3.10. Õpilasele, kes määratud ajaks ei täida arvestusliku hinde saamiseks nõutavat õpiülesannet, tehakse Stuudiumisse hinde asemel märged:



- „tegemata“



- „kodutöö tegemata“



- „tähelepanu“

Kolm vastavat märget järjest annavad õpetajale õiguse hinnata oskusi/teadmisi hindegas „0“.

3.11. Põhiaine arvestuse/eksami hinne fikseeritakse arvestuse/eksami protokollis. Kogu arvestust/eksamit hinnatakse ühe koondhindega. Eksami koondhinne sõltub suurel määral kava esitamise terviklikust muljest, mille juures on eelkõige oluline musitseerimine ja kõlakultuur ning õpilase omapoolne lähenemine arvestuse/eksami kavale.

3.12. Konkursil osalenud õpilase tulemust võib arvestada sama poolaasta arvestusliku hindena või osana eksamist. Arvestusest/eksamist vabastamise otsustab vastava aine osakond.

3.13. Solfedžo eksami hindamine koosneb järgmistest osadest:

3.13.1. kirjalik (K) – sisaldab kuulamisülesandeid (diktaadid, akordid); teooriat (akordide ja intervallide ehitamine), mida hinnatakse kahe hindega vastavalt: KUULDELINE ja KIRJALIK;

3.13.2. suuline (S) – eksamipiletid, hinnatakse ühe hindega;

3.13.3. eksamil saab õpilane kolmest hindest kokku koondhinde.

3.14. Teoreetiliste ainete arvestuslike kirjalike tööde hindamisel võetakse aluseks töö mahtu, ülesannete keerukust ning vigade arvu ja liiki.

3.15. Vaba- ja põhiõppe õpilaste sooritusi hinnatakse diferentseeritult – lähtudes õpilase individuaalsetest iseärasustest ja arengutasemest.

3.16. Kokkuvõttev hindamine põhineb arvestuslikel, õpiprotsessi- ning eksamihinnetel.

3.17. Kokkuvõtvad hinded on poolaasta hinded, aastahinded ja koondhinded.

3.18. Poolaasta hinded pannakse välja vähemalt kolme arvestusliku või õpiprotsessi hinde põhjal õppeainetes, mida õpitakse ühe või enama nädalatunni vältel.

3.19. Õpilasele jääb õppeaine poolaasta hinne välja panemata, kui ta on puudunud üle 50% vastava aine tundidest ja/või tal on sooritamata nõutavad õpiülesanded.

Stuudiumi e-päevikusse ja e-tunnistusele tehakse sel juhul kokkuvõtva hinde kohale märke “ – “.

3.20. Eksamiainetes pannakse aastahinded välja poolaasta hinnete alusel enne noorema (N) ja vanema (V) astme lõpueksamite toimumist.

3.21. Koondhinne pannakse välja aastahinde ja eksamihinde põhjal.

3.22. Kõikide ainete arvestuslikud poolaasta, aasta-, eksami- ja koondhinded kantakse Stuudiumisse ja e-tunnistusele.

4. Tööpanuse ja käitumise hindamine

4.1. Tööpanuse hinne kantakse Stuudiumi e-päevikusse:

4.1.1. tööpanuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õpiülesannetesse, tema kohusetundlikkus, töökus ja järjepidevus õpiülesannete täitmisel;

4.1.2. tööpanust hinnatakse 10-palli süsteemis.

4.2. Käitumist hinnatakse sõnaliselt Stuudiumi e-päevikus:
eeskujulik (E),
hea (H),
rahuldav (R),
mitterahuldav (MR)

5. Hinde vaidlustamine

5.1. Õpilase hindamisel tekkinud eriarvamusi ja vaidlusküsimusi lahendavad õpilase või tema seadusliku esindaja nõudmisel õpetaja, direktor ja/või õppealajuhataja. Hinde pannud õpetaja on kohustatud selgitama hindamise põhimõtteid ning põhjendama hinde õigsust ja nõuetele vastavust.

6. Järgmisesse õppeaastasse üleviimine

6.1. Muusikakooli algastme esimese (A-I) ja teise (A-II), noorema astme esimese (N-I), vanema astme esimese (V-I) ja teise (V-II) õppeaasta õpilane, kes on täitnud kooli õppekava nõuded, viiakse õppeperioodi lõpul üle järgmisesse õppeaastasse. (*direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4*)

6.2. Muusikakooli algastme ja noorema astme õpilased, kes on täitnud kooli õppekava ja sooritanud nõutud arvestused/eksamid, viiakse õppeaasta lõpul õppenõukogu otsusega üle järgmisse astmesse. (*direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4*)

6.3. Õpilasel, kes ei ole täitnud õppekava nõudeid, mida väljendab õppeaine “mitterahuldav” aastahinne või hindamata jätmine “-“, võib jätta õpilase esindaja avalduse alusel või aineosakonna ettepanekul õppenõukogu otsusega pikendatud õppele samasse astmesse.

6.4. Õpilane võib jääda pikendatud õppele õpetaja soovitusel ja õpilase seadusliku esindaja avalduse alusel lähtudes õpilase arengutempost.

6.5. Õpilane võib individuaalõppekava järgi õppides astme lõpetada tavalisest lühema või pikema ajaga. Vastava eksami või arvestuse sooritamise järel on õigus viia õpilane ühest astmest teise ka õppeaasta jooksul.

6.6. Põhjuseta halva õpiedukuse korral on õppenõukogul õigus õpilane kooli nimekirjast välja arvata.

6.7. Noorema astme (N-II) ja vanema astme (V-III) lõpetajate eksamitele lubamise otsustab õppenõukogu hiljemalt aprillikuu õppenõukogus. Õppenõukogu otsuse aluseks on õppuri poolt täidetud õppekava ja positiivsed aastahinded eksamiainetes. (*direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4*)

7. Tunnustamine

7.1. Tunnustatakse väga häid õpitulemusi või õpilase muud tunnustust pälvinud tegevust.

7.2. Väga heade õpitulemuste korral võib tunnustada kiituskirjaga:

7.2.1. õpilast, kelle kõik aastahinded on vähemalt 8;

7.2.2. astme või kooli lõpetamisel õpilast, kelle kõik koondhinded on vähemalt 8.

7.3. Kiituskiri üksiku õppeaine heade tulemuste eest antakse õppenõukogu otsusega.
(direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4)

7.4. Õpilase muu tunnustust pälviva tegevuse eest võib anda kooli tänukirja.
(direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4)

8. Eksamite ja arvestuste kord

8.1. Lõpu- ja üleminekueksamite või arvestuste hindamiseks moodustatakse hindamiskomisjon, mille koosseisu ja juhi määrab aineosakonna juhataja koostöös õppealajuhatajaga. (direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4)

8.2. Hindamiskomisjoni töö tulemusena vormistatakse protokoll, millele annavad allkirja kõik komisjoni liikmed. Protokoll kajastab teoreetilistes ainetes osahindeid ja koondhinnet ning põhiaine eksami või arvestuse puhul koondhinnet.

8.3. Sisseastumiskatseid hinnatakse 10-palli süsteemis.

8.3.1. Komisjoni liige hindab eraldi iga osaleja igat osakatset. Hindajate antud koondhinnete keskmistest arvutatakse katse koondhinne. Sisseastumiskatsetel hinnatakse laulu, rütmi, kuulmist, mälu ja harmooniat.

8.3.2. Kooli vastuvõtmise aluseks on sisseastumiskatsete tulemused, katsete üldpingerida ning vabade õppekohtade olemasolu. Katsete tulemustest teavitatakse õpilase seaduslikku esindajat e-posti teel. (direktori 19.06.2025 käskkiri nr 1-1/4)

8.4. Lõpueksameid ja -arvestusi hinnatakse vastavalt hindamisjuhendi punktidele 3.11. ja 3.13.

8.5. Puuduliku tulemusega eksami või arvestuse saab uuesti sooritada komisjoni poolt määratud ajal.